

# هوالمٲبر



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی بابل

**دانشکده پزشکی**

دفتر مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (EDO)

برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۳

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بابل  
دفتر مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی (EDO)-دانشکده پزشکی

عنوان برنامه بهبود: بهبود کیفیت سوالات امتحانی

بخش عملکرد: عمومی  اختصاصی

هدف کلی: ارتقا کیفیت سوالات امتحانی طرح شده در دانشکده پزشکی

اهداف اختصاصی:

استاندارد سازی و بهبود حداقل ۸۰٪ سوالات امتحانی پایان ترم دانشکده پزشکی تا پایان سال ۹۳

استراتژی‌های مختلف:

- ۱- آموزش به اساتید جهت آشنایی با اصول طراحی سوالات امتحانی
- ۲- بررسی سوالات امتحانی و اصلاح اشکالات احتمالی با حضور نماینده گروهها

فعالیت‌های عمده:

برای استراتژی شماره (۱):

- ۱- شناسایی اساتید واجد شرایط آموزش
- ۲- معرفی اساتید جهت حضور در کارگاههای آموزشی اصول طراحی سوال در EDC

برای استراتژی شماره (۲):

- ۳- انتخاب نمایندگان از گروههای آموزشی جهت حضور در کمیته ارزیابی سوالات EDO
- ۴- صدور ابلاغ ها ی آموزشی برای نمایندگان هر گروه
- ۵- جمع آوری سوالات امتحانی گروههای آموزشی دانشکده
- ۶- بررسی سوالات در گروههای مربوطه با هماهنگی EDO
- ۷- ارائه بازخورد به اساتید مربوطه
- ۸- ارائه گزارش ارزیابی به EDC

دوره زمانی اجرا برنامه : ۱۳۹۳ مدت زمان اجرای برنامه (هفته /ماه): ۱۲ ماه

بودجه مورد نیاز پیش بینی شده:

هزینه تایپ صورتجلسات و بازخوردها و هزینه پذیرایی در جلسات ارزیابی سوالات : ۷۰۰۰۰۰۰ ریال

شاخص‌های ارزیابی:

درصد سوالات بررسی شده در گروههای آموزشی :

تعداد برگه سوال بررسی شده در سال ۱۰×۹۳

تعداد برگه سوالات طرح شده در گروههای آموزشی در همان سال

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی بابل  
معاونت آموزشی - مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی (EDO دانشکده پزشکی)

عنوان برنامه : انجام جمع آوری اطلاعات دانشجویان واجد شرایط استعدادهای درخشان در دانشکده  
بهبود: بخش عملکرد: عمومی □ اختصاصی ■

هدف کلی : جمع آوری اطلاعات دانشجویان واجد شرایط استعدادهای درخشان در دانشکده

اهداف اختصاصی:

- ۱- شناسایی حداقل ۵۰٪ دانشجویان واجد شرایط استعدادهای درخشان تا پایان سال ۹۳
- ۲- فراهم کردن امکانات رفاهی و آموزشی برای حداقل ۳۰٪ دانشجویان واجد شرایط تا پایان سال ۹۳

استراتژی‌های مختلف:

- ۱- اطلاع رسانی و جمع آوری اطلاعات دانشجویان
- ۲- معرفی دانشجویان واجد شرایط به EDC دانشگاه

فعالیت‌های عمده:

- ۱- هماهنگی با معاون آموزشی دانشکده
- ۲- تهیه نامه با امضاء معاون آموزشی به مسئول آموزش جهت انجام فعالیت‌های مربوطه
- ۳- نسب اطلاعیه در دانشکده
- ۴- ارسال گواهی مبنی بر تایید واجد شرایط بودن دانشجو به EDC دانشگاه

دوره زمانی اجرا برنامه : ۱۳۹۳ مدت زمان اجرای برنامه (هفته /ماه) : ۱۲ ماه

بودجه مورد نیاز پیش بینی شده:

بودجه زمانی پیش بینی شده: اختصاص روزانه یک ساعت به پیگیری امور استعدادهای درخشان توسط کارشناس دفتر

شاخص‌های ارزیابی: تعداد دانشجویان واجد شرایط نام نویسی شده در سال ۱۰۰×۹۳

تعداد کل دانشجویان واجد شرایط دانشکده در همان سال